

<p>ПРИНЯТО: Педагогическим советом MAOY «Хоринская средняя общеобразовательная школа № 2» Протокол № 4 от 12 декабря 2019 года</p>	<p>СОГЛАСОВАНО: Управляющим советом MAOY «Хоринская средняя общеобразовательная школа № 2» <i>Мартынова А.А.</i> Протокол № 87 от 12 декабря 2019 года</p>	<p>РАССМОТРЕНО: на Совете обучающихся MAOY «Хоринская средняя общеобразовательная школа № 2» <i>Мещеряков В.В.</i> Протокол № 1 от 12 декабря 2019 года</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Директор MAOY «Хоринская средняя общеобразовательная школа № 2» <i>Л.Е. Бадарханова</i> Приказ № 452 от 12 декабря 2019 года</p> 
--	--	---	---

**Положение
о Совете учащихся
«Школьная демократическая республика»
MAOY «Хоринская средняя общеобразовательная школа № 2»**

1. Общие положения

- 1.1. Совет учащихся «Школьная демократическая республика» (далее Совет «ШДР») является органом ученического самоуправления MAOY «Хоринская СОШ №2».
- 1.2. Совет «ШДР» функционирует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 (ст.26 п.6) от 29.12.2012 г., Устава и настоящего Положения.
- 1.3. Деятельностью Совета «ШДР» учащихся является реализация прав учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, защита прав учащихся.

2. Задачи Совета учащихся «ШДР»

- 2.1. Представление интересов и мнения учащихся в процессе управления MAOY «Хоринская СОШ №2», при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.
- 2.2. Поддержка и развитие инициативы учащихся в жизни коллектива MAOY «Хоринская СОШ №2».
- 2.3. Реализация и защита прав учащихся.
- 2.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления MAOY «Хоринская СОШ №2» по вопросам образовательной деятельности.
- 2.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

3. Структура

Главным является принцип разделения властей:

- 3.1. Законодательная власть-президент.
- 3.2. Исполнительная власть – совет министров, действующая в рамках правил Положения.

4. Порядок работы Совета учащихся «ШДР»

- 4.1. Совет «ШДР» формируется на выборной основе сроком на один учебный год.
- 4.2. Состав Совета «ШДР» формируется из числа учащихся 8-11 классов на классных собраниях, не менее одного обучающегося от класса. Общее количество членов Совета «ШДР» должно составлять не менее 7 человек.
- 4.3. В составе Совета «ШДР» формируются министерства по отдельным направлениям деятельности.
- 4.4. Совет «ШДР» возглавляет президент, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета «ШДР». Президент планирует и организует

деятельность Совета «ШДР». Заседания Совета «ШДР» протоколируются секретарем, избираемом на первом заседании.

4.5. Деятельность Совета «ШДР» координирует заместитель директора по воспитательной работе.

4.6. Заседания Совета «ШДР» проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.7. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета «ШДР» не менее двух третей членов Совета.

4.8. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета «ШДР», присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его президента. В случае несогласия президента с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации школы.

4.9. Решения Совета «ШДР» в обязательном порядке доводятся до членов всех классных коллективов и носят:

- обязательный характер для всех учащихся школы;
- рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

5. Функции Совета учащихся «ШДР»

5.1. Совет «ШДР» выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школьного коллектива:

- выражает свое мнение при принятии локальных актов МАОУ «Хоринская СОШ №2», затрагивающих интересы учащихся;
- изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности;
- организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка.

5.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов:

- участвует в решении общешкольных проблем,
- согласует интересы учащихся, учителей и родителей.

6. Права и обязанности Совета учащихся «ШДР»

Совет «ШДР» имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами МАОУ «Хоринская СОШ №2», затрагивающих интересы учащихся школы и их проектами в пределах своей компетенции, вносить предложения по их совершенствованию.

6.2. Направлять руководству МАОУ «Хоринская СОШ №2» письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от администрации информацию по вопросам деятельности МАОУ «Хоринская СОШ №2», затрагивающих интересы учащихся школы.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц МАОУ «Хоринская СОШ №2», отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом «ШДР».

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях учащихся.

6.7. Организовывать шефство старших классов над младшими.

6.8. Организовывать дежурство учащихся, поддержание дисциплины и порядка в МАОУ «Хоринская СОШ №2».

6.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.10. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.11. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом МАОУ «Хоринская СОШ №2».

Совет «ШДР» обязан:

6.12. Соблюдать Устав МАОУ «Хоринская СОШ №2», данное Положение и реализовывать на практике уставные документы МАОУ «Хоринская СОШ №2».

6.13. Принимать участие в организации и проведении коллективных творческих дел.

6.14. Соблюдать этические нормы общения.

6.15. Регулярно посещать заседания Совета «ШДР».

7. Порядок учета мнения Совета «ШДР»

при принятии локальных нормативных актов школы

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы учащихся, директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет «ШДР».

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет «ШДР» направляет директору мотивированное мнение по проекту.

7.3. Если мотивированное мнение Совета «ШДР» не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом «ШДР» с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет «ШДР» может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет «ШДР» также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством.

8. Ответственность Совета учащихся «ШДР»

8.1. Совет «ШДР» несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

8.2. В случае невыполнения задач и функций Совет «ШДР» может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.