

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о сотрудничестве МАОУ «Хоринская СОШ №2 им. Ю.А. Гагарина»**  
**и родителей (законных представителей) обучающегося**

с.Хоринск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Хоринская средняя общеобразовательная школа №2 им. Ю.А.Гагарина» Хоринского района с.Хоринск Республики Бурятия, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора Бадархановой Лидии Ендоновны, действующего на основании Устава общеобразовательного учреждения, с одной стороны,

и именуемые в дальнейшем «Родитель» (законный представитель), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. Школа и Родитель (законный представитель) объединяют свои усилия в обучении \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка) \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем Ученик.
- 1.2. Школа и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты своей деятельности в пределах компетенции, разграниченной настоящим Договором.

### **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **2.1. Школа обязуется:**

- 2.1.1. Ознакомить Родителя (законного представителя) с Уставом, нормативно-правовыми документами, режимом работы Школы, локальными актами Школы, обеспечивающими организацию образовательного процесса.
- 2.1.2. Создать условия для реализации освоения основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов в объеме начального общего, основного общего, среднего полного (общего) образования с выдачей аттестата государственного образца, при условии успешной сдачи государственной итоговой аттестации.
- 2.1.3. Применять формы, методы и средства организации образовательного процесса возрастным и психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающегося.
- 2.1.4. Предоставлять Родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- 2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время учебных занятий и соблюдать установленные санитарные - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях
- 2.1.6. Создавать условия по сохранению здоровья и жизненной безопасности нахождения Ученика во время учебных занятий в Школе, обеспечивать медицинскую помощь через школьный медицинский кабинет.
- 2.1.7. Создать благоприятные и необходимые условия по организации горячего питания детей.
- 2.1.8. Прививать ученикам уважительное отношение к учителям, одноклассникам, правилам и традициям Школы.

#### **2.2. Родители (законные представители) обязуются:**

- 2.2.1. Соблюдать Устав Школы, режим работы Школы и настоящий Договор.
- 2.2.2. Создавать условия для получения учащимися начального общего, основного общего, среднего полного (общего) образования.
- 2.2.3. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.
- 2.2.4. Поддерживать усилия учителей по развитию в ребенке навыков творческого мышления, чувствования, самовыражения.
- 2.2.5. Поддерживать и повышать авторитет Школы как внутри, так и за ее пределами.
- 2.2.6. Принимать участие во всех делах Школы, относящихся к компетенции Родителя (законного представителя).
- 2.2.7. Обеспечивать своевременную явку Ученика в Школу на занятия в школьной форме и с необходимыми учебными принадлежностями.
- 2.2.8. Контролировать успеваемость Ученика и выполнение требований учебно-педагогического процесса.
- 2.2.9. Посещать родительские собрания раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере созыва.
- 2.2.10. Нести материальную ответственность за порчу и утрату Учеником имущества Школы и имущества других детей.
- 2.2.11. Своевременно информировать классного руководителя о болезни ребенка, возможном отсутствии (письменное заявление на имя директора, справка).

### **3. ПРАВА СТОРОН**

#### **3.1. Школа имеет право:**

- 3.1.1. Определять программу развития, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы.
- 3.1.2. Устанавливать режим работы в соответствии с Уставом.
- 3.1.3. В случае конфликтной ситуации рекомендовать обучающемуся и (или) Родителю (законному представителю) перевод в другой класс или в другое образовательное учреждение.

- 3.1.4. Оказывать различные формы педагогической поддержки обучающемуся не освоившему учебную программу в пределах установленных требований.
- 3.1.5. Оказывать педагогическую и психологическую помощь Родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания ребенка.
- 3.1.6. Привлекать учащегося к общественно-полезному труду в соответствии с действующим законодательством при согласии Родителей (законных представителей) или учащегося.
- 3.1.7. Привлекать Родителей (законных представителей) к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Школе материального вреда со стороны учащегося.
- 3.1.8. Устанавливать режим питания в соответствии с натуральными нормами потребления продуктов на одного обучающегося в день.

**3.2. Родители имеют право:**

- 3.2.1. Знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 3.2.2. Выбирать формы обучения, указанные в Уставе Школы.
- 3.2.3. Защищать законные права и интересы детей.
- 3.2.4. Участвовать в управлении Школой, т.е. избирать и быть избранным в Управляющий совет школы; принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 3.2.5. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета без права совещательного голоса, принимать участие в обсуждении в случае, когда разбирается вопрос об успеваемости и поведении их ребенка.
- 3.2.6. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающегося: посещать уроки учителей в классе, где обучается ребенок, с разрешения администрации Школы и с согласия учителя, ведущего урок.
- 3.2.7. С оценками успеваемости учащегося Родителей (законных представителей) знакомит классный руководитель в письменной или устной форме.
- 3.2.8. Обращаться к классному руководителю, администрации Школы в лице директора или заместителя директора, Педагогическому совету для разрешения конфликтных ситуаций, связанных с ребенком.
- 3.2.9. Оказывать благотворительную помощь для нужд Школы.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

**5. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 5.1. Договор прекращается по мере выпуска учащихся из Школы, а также по обоюдному согласию сторон.
- 5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя по Договору обязанности.
- 5.3. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке одна из сторон – инициатор расторжения Договора предупреждает другую сторону о досрочном расторжении Договора за одну неделю.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

**7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:
  - ✓ один экземпляр хранится в Школе в личном деле ребенка;
  - ✓ другой экземпляр выдается Родителю (законному представителю).
- 7.2. Особые условия к настоящему Договору, дополнения и изменения оформляются приложением к Договору.

**8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Школа:**

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Хоринская средняя общеобразовательная школа №2  
им. Ю.А.Гагарина»  
Хоринского района Республики Бурятия

Адрес: 671410 Республика Бурятия  
с.Хоринск ул. Октябрьская, 64

Тел: факс: 8(30148)22814

Е-mail: [khorinsksc2@yandex.ru](mailto:khorinsksc2@yandex.ru)

Директор: \_\_\_\_\_ Л.Е.Бадарханова

**Родитель (законный представитель):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Второй экземпляр договора получил (а).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_